



# Aide-mémoire pour le poste d'un Agent municipal (m/f)

## Statut

---

**Statut :** Fonctionnaire communal, catégorie de traitement D, groupe de traitement D1, sous-groupe à attributions particulières (m/f)

**Degré d'occupation :** 100%

## Conditions d'admission

---

- Avoir passé avec succès 3 années d'études dans l'enseignement public luxembourgeois, soit dans l'enseignement secondaire, soit dans l'enseignement secondaire général ou présenter une copie de la décision de leur équivalence
- Avoir passé l'examen d'admissibilité dans la carrière de l'agent municipal auprès du Ministère des Affaires intérieures
- La réussite à l'examen d'admission définitive ou à l'examen de promotion est considérée comme un atout
- Avoir la nationalité luxembourgeoise
- Faire preuve d'une maîtrise adéquate des 3 langues administratives du Luxembourg
- Jouir des droits civils et politiques

## Profil souhaité

---

- Bon sens d'initiative, d'organisation et de responsabilité
- Politesse et capacité de gestion de conflits
- Accepter une flexibilité de l'horaire de travail pour assurer le service en dehors des heures de travail normales et pendant les weekends
- Satisfaire aux conditions d'aptitude physique et psychique requises pour l'exercice de la fonction

## Missions

---

- Constater les infractions en matière de stationnement et de déchets
- Constater les infractions au règlement de police générale sanctionnées par des amendes administratives
- Assurer la sécurité aux abords des sites scolaires
- Encadrement d'évènement sportifs ou culturels organisés sur le territoire communal
- Être l'interlocuteur entre les citoyens et le collège des bourgmestre et échevins en matière de l'ordre public

Cette énumération est non exhaustive et pourra être modifiée selon les besoins du service.

## Dossier de candidature

---

Le dossier de candidature devra être constitué des pièces suivantes :

- Une lettre de motivation
- Une notice biographique avec photo récente
- Une copie de la carte d'identité ou du passeport
- Une copie de la carte d'immatriculation RNPP (sécurité sociale)
- Un extrait du casier judiciaire (bulletin n°3) datant de moins de deux mois
- Copies des certificats et diplômes d'études requis ainsi que du permis de conduire
- Preuve de réussite à l'examen d'admissibilité dans la carrière de l'agent municipal
- Le cas échéant, copie de la nomination définitive en tant qu'agent municipal auprès d'une administration communale

## Contact

---

Le dossier de candidature, muni de toutes les pièces requises, est à adresser au Service des ressources humaines, a/s de Mme Claudine Reinardt, B.P. 11, L-5201 Sandweiler, **pour le 24 juin 2024 au plus tard**. Les dossiers incomplets ne seront pas pris en considération.